**114年推動志願服務計畫暨113年教育類志工評鑑委員建議事項改善情形**

範例-請依實際及委員建議擬訂

評鑑資料年度110-112年

1. **○○國民小學114年運用志工推動志願服務計畫**

一、依據：志願服務法及花蓮縣教育志工推動要點辦理。

二、目的：為推廣助人為善之美德，發揚志願服務精神，以結合社會人力資源，參與公共服務領域，並發揮體貼親切之特質，以有效提升服務品質。

三、召募對象：本校家長、退休教師及社區愛心人士

四、服務項目：

（一）導護志工：協助學生上、下學時各路口崗位學生安全維護工作。

（二）園藝志工：協助維護校園美化、綠化工作。

（三）環保志工：協助學校資源回收、維護校園淨化、清除登革熱孳生源等工作。

（四）補救教學志工：協助低成就學生課業輔導工作。

（五）圖書志工：協助本校圖書室圖書整理工作。

五、訓練：

（一）基礎訓練：依照志願服務法規定之課程，鼓勵志工參加相關單位舉辦之基礎訓練研習。

（二）特殊訓練：依照本校業務特性規劃志工服務應具備之課程，提供志工特殊訓練研習。

六、應用與管理：以處(室)為單位，由業務需求之處(室)管理、輔導及運用，並於期末由校長與運用單位負責績效評估與考核。

七、保險：依照相關規定投保意外險。

八、福利：

（一）志願服務工作為無給職。

（二）志工人員表現優良者，於學校期末表揚，並致贈禮品一份以表謝意。

（三）學校辦理聚餐活動，鼓勵志工踴躍參與。

九、經費：導護志工保費由○○○補助，其他由家長會提供支援協助。

十、期程：依學年度為期程，每學期結束核計志工服務時數，新學年度再次召募或續聘。

十一、激勵措施：申請衛生福利部志願服務獎勵、志願服務榮譽卡、花蓮縣優良教育志工獎勵。

十二、本辦法經校長核定公佈後實施，其修正後亦同。

**【114年計畫期程表】**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 月份 | 計畫項目 | 備註 |
| 3月 |  |  |
| 4月 |  |  |
| 5月 |  |  |
| 10月 |  |  |
| 11月 |  |  |
| 12月 |  |  |

1. **113年推動志願服務成果**
   1. **志工人數及服務時數成長情形**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 年度別  增減率  項目 | | 年 度 別 | | | | 備　註 |
| 112年 | 增減率（％） | 113年 | 增減率（％） |  |
| 志工(團)隊數 | |  |  |  |  |  |
| 志 工 人 數 | 合計 |  |  |  |  |  |
| 男 |  |  |  |  |  |
| 女 |  |  |  |  |  |
| 總服務人次 | |  |  |  |  |  |
| 總服務時數 | |  |  |  |  |  |

**註: 志願服務資訊整合系統-志工人數採計方式說明:明義國小運用單位下設志工隊2隊，某A志工分別加入故事媽媽志工隊及導護志工隊，系統上的人數統計會採計2人，非1人。**

* 1. **志工總人數及志願服務紀錄冊核發**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 年度別  增減率  項目 | 年 度 別 / 領 冊 率 | | | | 備註 |
| 112年 | 領冊率（％） | 113年 | 領冊率（％） |  |
| 志工總人數 |  |  |  |  |  |
| 紀錄冊領冊數 |  |  |

* 1. **志願服務資訊整合系統**

(一)「衛生福利志願服務資訊整合系統」由○○○老師，負責建置管理。

(二) 截至 114年2月資料建置情形：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **項目** | | **完成情形** | **備註** |
| 志工收編 | | * 完 成 * 未完成 |  |
| 1 | 志工基本資料 | * 全部完成且登錄確實 * 完成 50%以上 * 尚未建置尚未建置 |  |
| 2 | 教育訓練  (基礎訓練及特殊練) | * 全部完成且登錄確實 * 完成 50%以上 * 完成尚未建置 |  |
| 3 | 紀錄冊冊號 | * 全部完成且登錄確實 * 完成 50%以上 * 尚未建置 |  |
| 4 | 服務時數 | * 全部完成且登錄確實 * 完成 50%以上 * 尚未建置 |  |

**四、志願服務執行相關成果相片**

**(請提供3張與社會資源連結與運用情形及不同月份不同時期之服務執行成果)**

1. 相片內容說明：

拍攝時間地點： 受益人次：

|  |
| --- |
|  |

1. 相片內容說明：

拍攝時間地點： 受益人次：

|  |
| --- |
|  |

1. 相片內容說明：

拍攝時間地點： 受益人次：

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| ●其他檢附資料：  □其他評鑑建議改善資料（ ）  **本案電子檔請於114年1月20日(星期一)請寄送至馬靜敏小姐信箱(**[**sa.min1222@gmail.com**](mailto:sa.min1222@gmail.com)**)，聯繫電話:8462783。** |

填 報 人： 聯絡電話：

填報日期： 114 年 月 日